



COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA PROTOCOLLO GENERALE	I
N. 0059662 data 15/09/2017	

COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA
PROVINCIA DI VICENZA

AVVISO DI GARA PER PUBBLICO INCANTO

Oggetto: Concessione in uso del pubblico esercizio (bar), con relativa autorizzazione/licenza, sito presso il Mercato Comunale – Città

1) Amministrazione Aggiudicatrice:

Comune di Bassano del Grappa – Area II[^]- Servizi alla Persona / Servizio Patrimonio - Via J. Da Ponte n. 37 – 36061 Bassano del Grappa (VI).

2) Ufficio presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni e documentazione:

Area II[^] - Servizi alla Persona/Servizio Patrimonio - Via J. Da Ponte n. 37 – 36061 Bassano del Grappa (VI) – tel. 0424/519144-342 / fax 0424/519129 nel seguente orario da Lunedì a Venerdì dalle 9.00 – alle 12.30 e Giovedì anche dalle 16.00 alle 18.00 – - il bando di gara e la documentazione di gara sono disponibili anche presso l'Albo Pretorio on-line e il sito internet del Comune di Bassano del Grappa <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Comune/Servizi-on-line/Bandi-di-gara/Altre-gare-e-avvisi>. e-mail: frascati@comune.bassano.vi.it ; PEC: bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net. Eventuali richieste di informazioni e/o precisazioni dovranno essere presentate per iscritto, entro e non oltre il 17.10.2017, al Protocollo comunale di via Matteotti n. 39 - 36061 Bassano del Grappa (VI).

3) Modalità di espletamento della gara:

L'espletamento della gara avverrà per pubblico incanto sulla base del criterio di aggiudicazione di cui al successivo punto 10.

4) Soggetti che possono partecipare alla gara

Possono partecipare alla gara in oggetto **persone fisiche singole, persone giuridiche, enti privi di personalità giuridica formalmente costituiti e riconosciuti dall'ordinamento giuridico**. I suddetti soggetti dovranno essere in possesso dei requisiti sotto precisati e dovranno impegnarsi a realizzare gli interventi previsti dal bando.

Non è consentito al medesimo soggetto di presentare più offerte anche con forme giuridiche diverse.

Per poter partecipare alla gara è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

A) REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

- 1) l'assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti;
- 2) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di non essere sottoposto ad un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 3) l'assenza nei propri confronti e degli altri legali rappresentanti dell'impresa di pronunce di sentenza penale di condanna, passata in giudicato, di emissione di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato che incidano sulla moralità

professionale, o per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, di corruzione, di frode, di riciclaggio;

4) l'assenza di comportamenti di grave negligenza o malafede nello svolgimento di precedenti rapporti di natura concessoria/di affitto/di locazione instaurati con l'Amministrazione.

5) In caso di società, associazioni od organismi collettivi i suddetti requisiti devono essere posseduti dal legale rappresentante e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252.

B) REQUISITI DI ACCESSO E DI ESERCIZIO DELLE ATTIVITÀ COMMERCIALI PREVISTI DALL'ART. 71 DEL D.TO LEG.VO 26.3.2010 N. 59

B1. Requisiti di moralità:

- a) Non possono esercitare l'attività commerciale di vendita e di somministrazione:
1. coloro che sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione;
 2. coloro che hanno riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale;
 3. coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;
 4. coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;
 5. coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;
 6. coloro che sono sottoposti a una delle misure di prevenzione di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423, o nei cui confronti sia stata applicata una delle misure previste dalla legge 31 maggio 1965, n. 575, ovvero a misure di sicurezza non detentive.
- b) Non possono esercitare l'attività di somministrazione di alimenti e bevande coloro che si trovano nelle condizioni di cui della lettera a), o hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, per delitti commessi in stato di ubriachezza o in stato di intossicazione da stupefacenti; per reati concernenti la prevenzione dell'alcolismo, le sostanze stupefacenti o psicotrope, il gioco d'azzardo, le scommesse clandestine, per infrazioni alle norme sui giochi.
- c) Il divieto di esercizio dell'attività, ai sensi della lettera a), punti 2), 4), 5) e 6) permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena è stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione.
- d) Il divieto di esercizio dell'attività non si applica qualora, con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione.
- e) In caso di impresa individuale, società, associazioni od organismi collettivi i requisiti di cui al punto **B1.** devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252.

B2. Requisiti di idoneità professionale:

L'esercizio, in qualsiasi forma, di un'attività di commercio relativa al settore merceologico alimentare e di un'attività di somministrazione di alimenti e bevande, anche se effettuate nei confronti di una cerchia determinata di persone, è consentito a chi è in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali:

- a) avere frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle regioni o dalle province autonome di Trento e di Bolzano;
- b) avere, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, esercitato in proprio attività d'impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande o avere prestatato la propria opera, presso tali imprese, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, o in qualità di socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti o, se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado, dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'Istituto nazionale per la previdenza sociale;
- c) essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti.

I suddetti requisiti professionali devono essere posseduti:

- in caso di persona fisica dalla stessa persona fisica ovvero, in alternativa, dall'eventuale futura persona preposta all'attività commerciale (da indicarsi nell'istanza del bando);
- in caso di imprese individuali, società, associazioni od organismi collettivi, dal titolare o rappresentante legale, ovvero, in alternativa, dall'eventuale persona preposta all'attività commerciale (da indicarsi nell'istanza del bando).

Il Concorrente, oltre ai requisiti morali indicati al comma 1 dell'art. 71 del D.Lgs 59/2010, deve possedere anche i requisiti morali di cui agli artt. 11, 92 e 131 del TULPS (R.D. 18 giugno 1931, n. 773) ed essere esente da cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del Decreto Legislativo 159/2011 (antimafia).

C) Impegni obbligatori:

Il Concorrente dovrà accettare i seguenti impegni:

- l'orario minimo di apertura dell'attività di pubblico esercizio dovrà corrispondere a quello in vigore nel Mercato Ortofrutticolo, salvo il potere del Dirigente competente di impartire disposizioni dirette a garantire un migliore e regolare andamento del servizio. Inoltre, la chiusura serale/notturna del locale dovrà avvenire entro le 24.00;
- non installazione di slot machine e altre tipologie simili riconducibili al gioco d'azzardo;
- obbligo di apertura del pubblico esercizio entro n. 180 giorni dalla stipula del contratto di concessione, a pena di decadenza dalla concessione medesima, salvo proroga concessa dal Comune sulla base di apposita richiesta debitamente motivata;
- realizzazione, a propria cura e spese, prima dell'inizio dell'utilizzo dell'immobile, dei seguenti interventi:
 - 1) Lavori per adeguamento impianti del bar:
 - Messa a norma impianto elettrico;
 - Messa a norma impianto idrico-termo-sanitario;
 - Messa a norma impianto alimentazione gas metano a servizio della caldaia e della cucina;
 - 2) Lavori per l'adeguamento alla normativa antincendio della Cucina:
 - Formazione pareti antincendio REI 60;
 - Installazione di tre porte antincendio REI 60;
 - Nuovo foro di aerazione su parete perimetrale esterna;
 - Nuovi impianti tecnologici adeguati alla normativa antincendio;

- 3) Tutti gli interventi necessari per la messa a norma e la fruibilità dei locali, compresi gli eventuali lavori/adempimenti richiesti dall'ULSS n. 7 per gli aspetti igienicosanitari;
- Richiesta, se del caso, delle autorizzazioni/atti amministrativi, con spese a proprio carico, per l'esecuzione dei suddetti interventi di cui ai punti 1), 2) e 3), compresa l'agibilità finale;
 - presentazione all'Ufficio Tecnico comunale del progetto dei suddetti lavori, redatto da un professionista abilitato, per l'approvazione prima dell'inizio dei lavori e delle certificazioni richieste per legge al termine dei lavori, con spese a proprio carico.

Per ogni informazione tecnica (Attestato Prestazione Energetica, impiantistica esistente, ecc.) ci si dovrà rivolgere all'Ufficio Tecnico comunale (n. Tel. 0424/519612)

D) Sopralluogo

Il Concorrente dovrà effettuare, prima della presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara medesima, un sopralluogo in ordine agli spazi oggetto della concessione. A tal fine i locali saranno visitabili, nelle giornate di giovedì 05.10.2017 e giovedì 12.10.2017, a partire dalle ore 10.00, previo appuntamento telefonico al n. 0424/519144-342 o tramite e-mail: frascati@comune.bassano.vi.it o PEC: bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net.

La dichiarazione attestante il sopralluogo rilasciata dall'Area II^ dovrà essere inserita nella busta "documentazione amministrativa" di cui all'articolo 12 del presente avviso di gara.

5) Oggetto dell'aggiudicazione e modalità di gestione del servizio:

L'aggiudicazione ha per oggetto la concessione in uso dei locali, di natura demaniale, adibiti a pubblico esercizio (bar), di seguito meglio specificati, dell'immobile sito in Via Del Mercato n. 9 – Città.

Locali oggetto della concessione, come da allegata planimetria (allegato sub. 4):

1. sala/bar comprensiva del relativo bancone di mescita e cucina per una superficie di circa 128,00 mq.;
2. magazzino-deposito al piano interrato per una superficie di circa 45,30 mq.;
3. servizi igienici;

La concessione comprende anche l'arredamento interno e i relativi elettrodomestici, attualmente presenti nell'immobile, dei quali non sono garantiti la funzionalità e l'efficienza. Sarà cura dell'aggiudicatario, prima dell'utilizzo degli stessi, accertarsi circa la loro conformità alla vigente normativa;

Il Concessionario potrà, a propria cura e spese, integrare, in tutto e in parte, la dotazione dell'arredo/elettrodomestici ritenuta necessaria all'attività commerciale.

Tale eventuale arredo, alla scadenza della concessione, dovrà essere rimosso a spese del concessionario.

Si precisa inoltre:

- che il rapporto di concessione comprende anche l'autorizzazione/licenza per lo svolgimento dell'attività di pubblico esercizio di somministrazione alimenti/bevande rilasciata a favore dell'aggiudicatario, con la precisazione – tuttavia- che la medesima rimarrà nella titolarità del Comune;
- che il rapporto di concessione, sia per gli aspetti giuridici che per quelli economico-patrimoniali, sarà disciplinato da un'apposita convenzione;
- che l'Amministrazione concedente si riserva la possibilità di recedere unilateralmente, con un preavviso alla controparte, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, di almeno sessanta giorni, dal rapporto di concessione nel caso in cui la gestione del pubblico esercizio contrasti con i principi di serietà, correttezza e diligenza; nel caso di sopravvenute esigenze di pubblico interesse e, infine, nel caso di non rispetto dell'orario minimo di apertura del Mercato Ortofrutticolo;
- che è fatto obbligo al gestore, nel caso in cui si avvalga di collaboratori, di essere presente sul luogo di lavoro durante la maggiore parte dell'attività di servizio. Resta inteso che il

concessionario sarà responsabile in via diretta dell'esercizio dell'attività che si svolgerà in sua assenza;

L'avvio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande nel pubblico esercizio sopraprecisata è subordinato a:

- realizzazione dei lavori indicati negli impegni di cui sopra da parte dell'aggiudicatario, compresi l'ottenimento dell'agibilità e gli adempimenti concernenti gli aspetti igienicosanitari di competenza del dipartimento di Prevenzione dell'ULSS n. 7;
- ottenimento dall'Ufficio Tecnico comunale della dichiarazione di regolare esecuzione dei lavori precedentemente approvati dallo stesso Ufficio;
- presentazione al Suap del Comune di Bassano del Grappa dell'apposita SCIA ai sensi dell'art. 8 bis della L.R. n. 29 del 21.09.2007. Si rammenta che la ditta aggiudicataria dovrà dichiarare nella Scia "commerciale" sopraindicata che il locale ove è esercitata l'attività di somministrazione è conforme alle norme e prescrizioni edilizie, urbanistiche, di tutela dell'inquinamento acustico, igienico-sanitarie, di destinazione d'uso dei locali e degli edifici (l'unità immobiliare di cui al punto 1 di questo articolo deve avere destinazione d'uso "commerciale"), di sicurezza e sorvegliabilità (D.M. 564 del 17/12/1992) e, in particolare, il possesso delle autorizzazioni in materia.

Il titolare in caso di impresa individuale, o il legale rappresentante, in caso di società, associazioni, organismi collettivi o circoli privati o, qualora nominato, il preposto, sono responsabili della effettiva conduzione dell'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande. Qualora il titolare dell'impresa, o il legale rappresentante non provvedano direttamente all'effettiva conduzione dell'esercizio, dovranno nominare un preposto in possesso dei requisiti morali e professionali di cui ai commi 1 e 6 della L. R. 29/2007 che dovrà essere sempre presente durante lo svolgimento dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande.

Si precisa che:

- **la persona fisica, prima della stipula del contratto, dovrà provvedere a iscriversi, quale impresa individuale, al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio;**
- **le persone giuridiche e gli enti privi di personalità giuridica formalmente costituiti e riconosciuti dall'ordinamento giuridico dovranno provvedere a iscriversi al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, qualora non già iscritte.**

Qualora non si provvedesse agli adempimenti sopra indicati, l'aggiudicatario verrà considerato rinunciatario con tutte le relative conseguenze.

6) Canone posto a base della gara:

Il canone mensile, posto a base della gara, è stabilito in € 1.800,00 oltre I.V.A. Sono ammesse solo offerte in aumento;

7) Modalità pagamento canone di concessione – spese:

- a) Il canone mensile di aggiudicazione dovrà essere corrisposto a partire dalla stipula del contratto e con le modalità stabilite nell'atto di concessione;
- b) a partire dal secondo anno al canone mensile di aggiudicazione sarà applicato l'aggiornamento annuale ed automatico nella misura del 75% della variazione dell'indice dei prezzi al consumo per gli operai e impiegati determinato dall'I.S.T.A.T..
- c) è stabilita una clausola penale di € 10,00 per ogni giorno di ritardo nel pagamento del canone;
- d) si precisa che al suddetto canone verrà applicata l'I.V.A.;
- e) ai fini del pagamento del canone, l'Amministrazione comunale riconoscerà, per gli interventi obbligatori di cui sopra, la somma forfettaria di € 17.500,00, anche qualora l'importo sostenuto sia maggiore di questa somma. Tale somma verrà detratta dal pagamento dei canoni dovuti, solamente una volta ottenuta, da parte dell'Ufficio Tecnico comunale, la dichiarazione di regolare esecuzione dei lavori precedentemente approvati dallo stesso Ufficio;

- f) sono, inoltre, a carico del Concessionario tutte le imposte e tasse nonché le utenze collegate allo svolgimento del Pubblico Esercizio.

8) Durata della concessione:

Il rapporto di concessione avrà la durata di anni sei, con decorrenza dalla stipula del contratto, eventualmente rinnovabili dall'Amministrazione con apposito provvedimento, sulla base anche della corretta gestione e valorizzazione del pubblico esercizio. L'apertura del pubblico esercizio dovrà avvenire entro n. 180 giorni dalla stipula del contratto di concessione, a pena di decadenza dalla concessione medesima, salvo proroga concessa dal Comune sulla base di apposita richiesta debitamente motivata.

9) Clausole vessatorie:

Sono previste le seguenti clausole vessatorie:

1. divieto di subconcessione, anche parziale, del contratto di concessione;
2. è ammessa la richiesta di volturazione della concessione, a favore di un terzo avente i medesimi requisiti previsti dal bando;
3. divieto di opporre eccezioni dirette a:
 - a) non pagare o a ritardare il pagamento del canone di concessione (clausola *solve et repete*);
 - b) non corrispondere le spese relative alle imposte/tasse ed alle utenze di cui sopra, collegate allo svolgimento del pubblico esercizio;
 - c) ritardare la riconsegna dei locali nello stato di fatto descritto nel verbale;
 - d) non riconoscimento dell'indennizzo riguardante eventuali miglioramenti, addizioni ed innovazioni apportate dal concessionario;
4. facoltà per l'Amministrazione aggiudicatrice di revocare unilateralmente il rapporto di concessione, con preavviso alla controparte – mediante raccomandata con ricevuta di ritorno – di almeno sessanta giorni, nei seguenti casi:
 - a) gestione del pubblico esercizio che contrasti con i principi di serietà, correttezza e diligenza consoni al contesto operativo;
 - b) sopravvenute esigenze di pubblico interesse.
 - c) non rispetto dell'orario minimo di apertura del Mercato Ortofrutticolo. L'orario minimo di apertura dell'attività di pubblico esercizio dovrà corrispondere a quello in vigore nel Mercato Ortofrutticolo, salvo il potere del Dirigente competente di impartire disposizioni dirette a garantire un migliore e regolare andamento del servizio. Inoltre, la chiusura serale/notturna del locale dovrà avvenire entro le 24.00;

Trattandosi di concessione non trova applicazione la disciplina dell'indennità di avviamento.

10) Criterio di aggiudicazione:

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economica più conveniente per l'Amministrazione. Sono ammesse solo offerte in aumento.

In caso di parità di offerta la gara verrà aggiudicata, tra coloro a pari merito, mediante estrazione a sorte.

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di presentazione di una sola offerta valida

11) Cauzione e garanzie richieste:

Al fine della partecipazione alla gara dovrà, a pena di esclusione, essere presentata, mediante inserimento nella busta sigillata, riportante la dicitura "documentazione amministrativa", di cui all'art. 12 del presente avviso di gara, una **cauzione provvisoria** a mezzo di ricevuta attestante il versamento della somma di € 1.800,00 pari a una mensilità del canone posto a base d'asta. Si precisa che detto importo dovrà essere depositato presso la Tesoreria Comunale – Unicredit Banca S.p.a. sita in Largo Parolini. In sostituzione potrà essere prodotta specifica polizza Fideiussoria Bancaria o Assicurativa per il medesimo importo per la durata di n. 180 giorni (altre modalità comportano automaticamente

l'esclusione dalla gara). Tale polizza dovrà, inoltre, contenere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione aggiudicatrice.

La cauzione sarà restituita ai non aggiudicatari alla conclusione dell'iter di aggiudicazione. In sede di stipula dell'atto di concessione l'aggiudicatario dovrà, con le stesse modalità previste per la cauzione provvisoria, presentare una cauzione definitiva pari a tre mensilità del canone di concessione offerto.

12) Modalità di presentazione delle offerte:

Tutta la documentazione di gara deve essere redatta in lingua italiana con le seguenti modalità, a pena di esclusione.

Ogni soggetto partecipante alla gara deve presentare:

- *una busta debitamente sigillata nei lembi di chiusura e riportante la dicitura “documentazione amministrativa” contenente:*
 - l'istanza di partecipazione secondo il fac-simile allegato sub. 1 regolarmente bollato con l'apposizione di una marca da bollo dell'importo di € 16,00;
 - dichiarazione dell'eventuale preposto ove presente (Allegato sub. 1A);
 - dichiarazione degli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, soci, consorziati, ove presenti (Allegato sub. 1B);
 - il documento di riconoscimento del soggetto/soggetti firmatario/i;
 - documento attestante la costituzione della cauzione provvisoria secondo le modalità di cui al punto 11 (in alternativa polizza fidejussoria bancaria/assicurativa o ricevuta di avvenuto versamento);
 - il verbale attestante il sopralluogo, fac simile allegato sub. 3 al presente avviso, che verrà rilasciato dal competente ufficio comunale una volta effettuato;
- *una busta debitamente sigillata nei lembi di chiusura e riportante la dicitura “offerta economica”, contenente il fac- simile “offerta economica” allegato sub. 2 al presente avviso, debitamente compilato in tutte le sue parti, datato e firmato dal legale rappresentante. L'offerta economica si riferisce al canone mensile (oltre I.V.A.) sopraccitato che il concorrente si impegna a corrispondere per la concessione in oggetto e che, comunque, non potrà in nessun caso essere inferiore al canone posto a base d'asta. Il prezzo offerto dovrà essere redatto sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione in applicazione a quanto disposto dall'art.72, 2° comma, R.D. n. 827/1924.*

Tutte e due le buste sopraindicate denominate rispettivamente “documentazione amministrativa”, e “offerta economica” devono, a pena di esclusione, essere inseriti in un plico sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, che deve riportare il nome e cognome del mittente o la ragione/denominazione sociale in caso di società o ente e il seguente oggetto: “offerta per la partecipazione alla gara di pubblico incanto inerente la concessione in uso del pubblico esercizio (bar), con relativa autorizzazione/licenza, sito presso il Mercato Comunale – Bassano del Grappa”.

Tale plico dovrà **pervenire**, a cura e spese del concorrente, al ***Comune di Bassano del Grappa – Ufficio Protocollo – Via Matteotti n. 35 – 36061 Bassano del Grappa (VI)*** entro e non oltre **le ore 12.15 del giorno 23.10.2017**; per eventuali consegne dirette all'Ufficio Protocollo si rileva che l'orario di apertura al pubblico del medesimo è il seguente: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.15, il Giovedì anche dalle ore 16.00 alle ore 17.30. Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva alla precedente.

L'Amministrazione aggiudicatrice declina ogni responsabilità in ordine ad eventuali disguidi postali che possano essere causa di ritardo nella presentazione delle offerte.

13) Modalità di svolgimento della gara:

Le operazioni di gara saranno svolte da una Commissione giudicatrice appositamente nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le operazioni di gara si svolgeranno, in seduta pubblica, **il giorno 25.10.2017 alle ore 9.00** presso la Sede dell'Area II^ Servizi alla Persona del Comune di Bassano del Grappa, Via Jacopo Da Ponte n. 37.

La Commissione procederà:

- a verificare la regolarità formale dei plichi pervenuti in tempo utile;
- a disporre quindi l'apertura dei plichi regolari, attestare la regolarità formale della busta contenente la documentazione amministrativa e della busta contenente l'offerta economica;
- all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa e all'esame della documentazione ivi contenuta al fine dell'ammissione delle offerte;
- all'apertura della busta contenente l'offerta economica, per le offerte precedentemente ammesse, e alla lettura dell'offerta economica stessa.

Nella seduta pubblica saranno considerati rappresentanti dei concorrenti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza o coloro appositamente delegati dai legali rappresentanti. Solamente i rappresentanti dei concorrenti potranno esprimere eventuali dichiarazioni, a nome del soggetto concorrente che rappresentano, e chiedere che vengano messe a verbale.

L'Amministrazione aggiudicataria si riserva la facoltà di:

- non procedere all'aggiudicazione definitiva nel caso in cui nessuna offerta sia ritenuta valida;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- non procedere all'aggiudicazione definitiva per motivi di interesse pubblico.

Nessun rimborso o compenso spetterà ai concorrenti per eventuali spese sostenute in dipendenza della presente gara.

L'offerta è immediatamente vincolante per i partecipanti e la validità della stessa è fissata in n. 180 giorni.

Il soggetto aggiudicatario dovrà presentare, prima della sottoscrizione del contratto, nel termine comunicato dall'Ufficio competente, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ogni documentazione che l'ufficio stesso provvederà a richiedere ai fini della stipula del contratto.

Nel caso in cui il soggetto aggiudicatario, a seguito di verifiche, risultasse sprovvisto dei requisiti previsti dalla documentazione di gara e/o non in regola con le norme che disciplinano sia il settore specifico sia la procedura di gara, l'affidamento verrà annullato immediatamente, senza che il soggetto abbia nulla a che pretendere dall'Amministrazione.

Nel caso in cui non si pervenga alla stipulazione del contratto di concessione entro il termine che verrà stabilito, per qualsiasi causa da imputare all'aggiudicatario, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria a titolo di risarcimento danni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria in qualsiasi caso di non aggiudicazione definitiva al primo classificato o in caso di rinuncia, recesso, risoluzione del contratto.

14) Disposizioni finali

L'aggiudicazione sarà sospensivamente condizionata all'esito positivo dei controlli e delle acquisizioni d'ufficio dei documenti che la P.A. è tenuta ad effettuare con riferimento alle dichiarazioni rese in via sostitutiva mediante autocertificazione, nonché con riferimento all'esito del Certificato generale del Casellario Giudiziale.

Le domande non complete e/o non conformi a quanto richiesto nel presente avviso o pervenute fuori termine saranno escluse automaticamente dalla gara.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

Tutte le spese (comprese le imposte) inerenti e conseguenti alla seguente procedura concorsuale, nonché quelle relative alla stipulazione dell'atto di concessione, nessuna esclusa, saranno a carico dell'aggiudicatario.

Ai sensi del **Codice per la protezione dei dati personali – Decreto Legislativo n. 196/2003** si informa che i dati forniti dai partecipanti alla gara verranno utilizzati per le finalità inerenti alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto di concessione.

Bassano del Grappa, 15.09.2017



**Il Dirigente dell'Area II[^]
Ing. Francesco Frascati**

Applicare marca da bollo
da euro 16,00

Allegato sub. 1

**MODELLO ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E CONTESTUALE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

AL COMUNE DI
BASSANO DEL GRAPPA
Via Matteotti, 39
BASSANO DEL GRAPPA (VI)

OGGETTO: *Avviso di gara per pubblico incanto per la concessione in uso del pubblico esercizio (bar), con relativa autorizzazione/licenza, sito presso il Mercato comunale – Città*

Il sottoscritto _____, nato a
_____, il _____, residente a
_____ in via/piazza _____ n. _____
; C.F. _____ ;

in qualità di: (barrare una sola casella corrispondente)

- Persona fisica diretto concorrente. (Si precisa che, in caso di aggiudicazione, dovrà, prima della stipula del contratto, iscriversi quale impresa individuale al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio);

Titolare della ditta individuale _____ C.F.

_____ P.IVA _____
con sede a _____, in via/piazza
_____ n. _____, telefax. _____ telefono
_____ cellulare _____ e-
mail _____ Indirizzo
PEC _____

Legale rappresentante della società _____ C.F.

_____ P.IVA _____

con sede a _____ in via/piazza

_____ n. _____, telefax. _____ telefono

_____ cellulare _____ e-

mail _____ Indirizzo

PEC _____

Presidente/Legale _____ rappresentante _____ dell'associazione/Altro

_____ C.F. _____ P.IVA _____

_____ con sede a _____ in via/piazza

_____ n. _____, telefax. _____ telefono

_____ cellulare _____ e-

mail _____ Indirizzo

PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso alla gara per la concessione in uso del pubblico esercizio (bar), con la relativa autorizzazione/licenza, sito presso il Mercato comunale – Città.

A tal fine

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci:

a) di essere abilitato a impegnare il soggetto concorrente;

b) che i titolari di cariche sociali o della qualifica di direttore tecnico sono i seguenti:

Sig. _____, nato a _____ il _____;

(dichiarazione eventuale per persone giuridiche o enti non riconosciuti);

c) di individuare quale preposto per la gestione del pubblico esercizio e il conseguente rilascio dell'autorizzazione/licenza il Sig. _____, nato a _____ il _____; (dichiarazione necessaria in caso di non possesso da parte del richiedente dei requisiti professionali dell'Avviso di gara). **Il preposto indicato dovrà compilare e sottoscrivere apposita dichiarazione allegata (Allegato Sub. 1A) attestante i requisiti richiesti.**

d) di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dall'Avviso di gara, per poter partecipare alla gara;

e) i seguenti riferimenti I.N.P.S. ed I.N.A.I.L. :

INPS

Ufficio/Sede	Indirizzo	CAP	Città
Fax	Tel.	Matricola Azienda	

INAIL

Ufficio/Sede	Indirizzo	CAP	Città
Fax	Tel.	P.A.T.	

f) di accettare tutte le altre disposizioni contenute nell'avviso di gara;

SI IMPEGNA

- a) qualora risultasse aggiudicatario come persona fisica, a iscriversi quale impresa individuale al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, prima della stipula del contratto;
- b) a eseguire, in caso di aggiudicazione della gara e prima dell'inizio dell'utilizzo dei beni, a propria cura e spese, i seguenti interventi, così come precisati nell'Avviso di gara:
1. Lavori per adeguamento impianti del bar:
 - Messa a norma impianto elettrico;
 - Messa a norma impianto idrico-termo-sanitario;
 - Messa a norma impianto alimentazione gas metano a servizio della caldaia e della cucina;
 2. Lavori per l'adeguamento alla normativa antincendio della Cucina:
 - Formazione pareti antincendio REI 60;
 - Installazione di tre porte antincendio REI 60;
 - Nuovo foro di aerazione su parete perimetrale esterna;
 - Nuovi impianti tecnologici adeguati alla normativa antincendio;
 3. Tutti gli interventi necessari per la messa a norma e la fruibilità dei locali, compresi gli eventuali lavori/adempimenti richiesti dall'ULSS n. 7 per gli aspetti igienicosanitari;
- c) a richiedere, se del caso, le autorizzazioni/atti amministrativi, con spese a proprio carico, per l'esecuzione dei suddetti interventi di cui ai punti 1), 2) e 3), compresa l'agibilità finale;
- d) a presentare all'Ufficio Tecnico comunale il progetto dei suddetti lavori, redatto da un professionista abilitato, per l'approvazione prima dell'inizio dei lavori e delle certificazioni richieste per legge al termine dei lavori, con spese a proprio carico.
- e) a non installare, in caso di aggiudicazione della gara, slot machine e altre tipologie simili riconducibili al gioco d'azzardo;

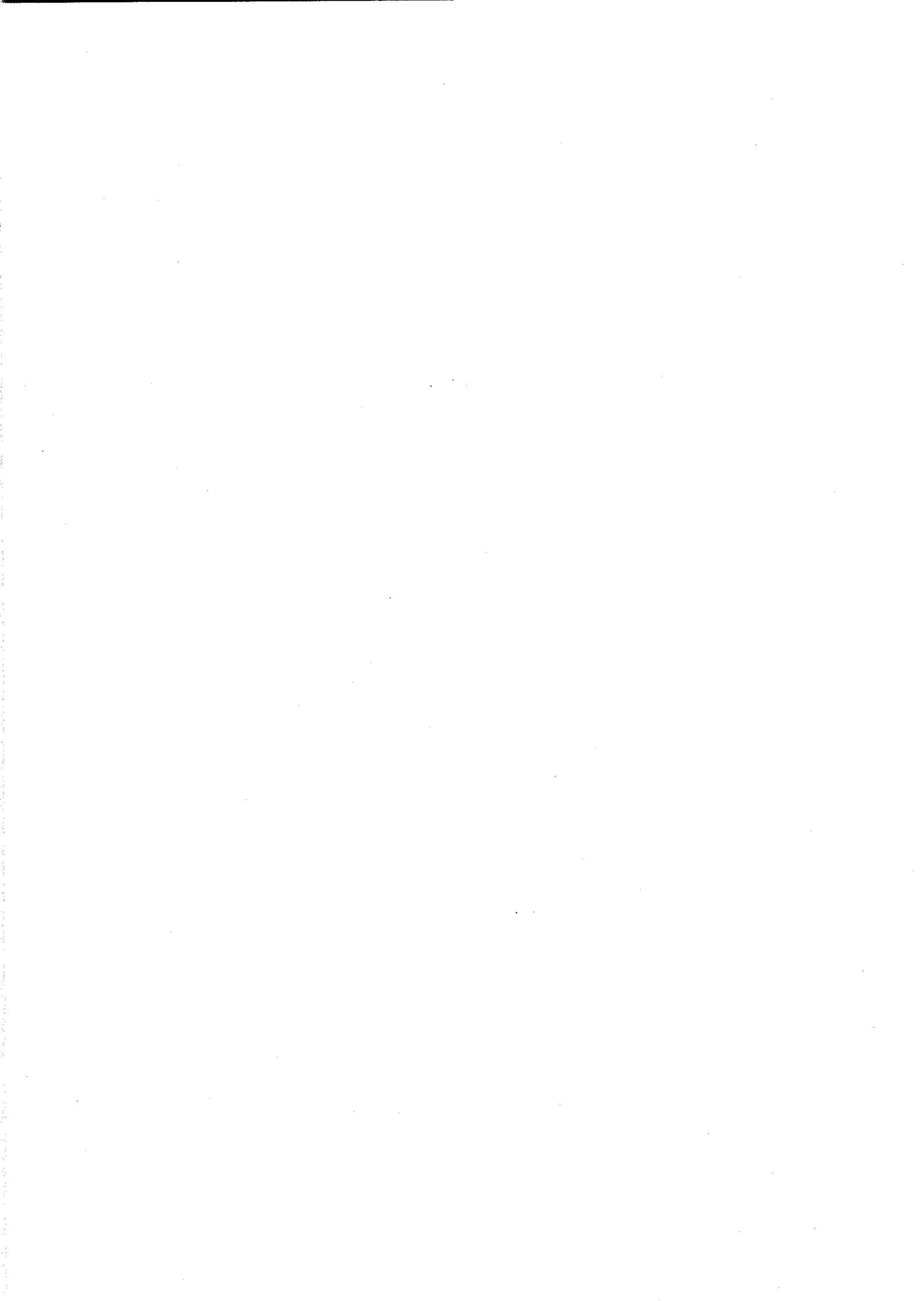
- f) ad accettare il divieto di subconcessione, anche parziale, del contratto di concessione.

Data

Timbro e Firma

Allegati:

- a) cauzione provvisoria;
- b) dichiarazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dal Comune di Bassano del Grappa;
- c) Fotocopia di documento di identificazione del sottoscrittore in corso di validità;
- d) Dichiarazione del Preposto (nel caso fosse indicato in domanda) (Allegato sub. 1A);
- e) Dichiarazioni degli altri componenti l'organo di amministrazione, soci, consorziati, dichiarati al punto b) della presente istanza, ove presenti (Allegato sub. 1B).



**DICHIARAZIONE DEL PREPOSTO
ALL'ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE**

_____ sottoscritt _____
C.F. _____ nato/a a _____
(____) il _____ di cittadinanza _____ residente in
_____ cap. _____ Via _____
_____ n. _____

INDIVIDUATO PREPOSTO dalla ditta _____

DICHIARA

(sotto la propria responsabilità - a norma degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28.12.2000 n. 445 – e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 d.p.r. 445/2000):

- di aver preso visione dell'Avviso di gara per pubblico incanto per la concessione in uso del pubblico esercizio (bar) sito presso il Mercato comunale – Città;
- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'Art. 4 – B1. del suddetto Avviso;
- di essere in possesso del seguente **requisito di accesso all'attività** tra quelli previsti dall'art. 71, comma 6, del D.Lgs.59/10 (**barrare il caso che interessa**):
 - aver frequentato con esito positivo di corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle Regioni o dalle Province autonome di Trento e Bolzano, in data _____ presso il Centro/Istituto _____ con sede in _____ via _____ n. _____
 - di essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, avente nel corso di studi materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti: rilasciato da _____ con sede in _____, in data _____
 - di essere in possesso di un diploma di Laurea, anche triennale, avente nel corso di studi materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti: rilasciato da _____ Facoltà di _____ in data _____

aver esercitato in proprio, per almeno due anni, anche non continuativi, nell'ultimo quinquennio, l'attività d'impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, con iscrizione al registro imprese presso la Camera di Commercio di _____ REA _____

aver prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi, nell'ultimo quinquennio, presso imprese esercenti l'attività nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande di seguito precisate:

denominazione impresa _____ con sede in _____ C.F. _____

n. REA _____ nel periodo dal _____ al _____ in qualità di **(barrare il caso che interessa)**:

- dipendente qualificato addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti;
- socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti;
- coadiutore familiare (se coniuge , parente o affine entro il terzo grado dell'imprenditore) comprovato all'iscrizione all'INPS dal _____ al _____

denominazione impresa _____ con sede in _____ C.F. _____

_____ n. REA _____ nel periodo dal _____ al _____ in qualità di **(barrare il caso che interessa)**:

interessa):

- dipendente qualificato addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti;
- socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti;
- coadiutore familiare (se coniuge , parente o affine entro il terzo grado dell'imprenditore) comprovato all'iscrizione all'INPS dal _____ al _____

denominazione impresa _____ con sede in _____ C.F. _____

n. REA _____ nel periodo dal _____ al _____ in qualità di **(barrare il caso che interessa)**:

- dipendente qualificato addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti;
- socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti;

- coadiutore familiare (se coniuge , parente o affine entro il terzo grado dell'imprenditore) comprovato all'iscrizione all'INPS dal _____ al _____

Data _____

Firma del preposto _____

Il presente modello va compilato, sottoscritto con firma autografa a cui deve essere allegata copia di un documento di identità valido di colui che ha apposto la firma autografa.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 si informa che i dati richiesti sono necessari ai fini della conclusione del procedimento amministrativo a cui si riferisce questo modello.

I dati saranno trattati su supporto cartaceo e/o su supporto magnetico ad opera di personale autorizzato all'assolvimento ditali compiti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio: in caso di rifiuto a fornire i dati richiesti l'istanza non potrà essere accolta.

Titolare del trattamento dei dati è l'Ing. Francesco Frascati - Dirigente dell'Area 2[^] - Servizi alla Persona del Comune di Bassano del Grappa, Via J. Da Ponte n. 37 – Bassano del Grappa. Tel. 0424/519814.

**MODELLO DICHIARAZIONE UNICA
per altri componenti l'organo di amministrazione, soci, consorziati**

_____ sottoscritt _____
C.F. _____ nato/a a _____
(_____) il _____ di cittadinanza _____ residente in
_____ cap. _____ Via _____
_____ n. _____ in qualità di _____
_____ dalla società _____

DICHIARA

(sotto la propria responsabilità - a norma degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28.12.2000 n. 445 – e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 d.p.r. 445/2000):

- di aver preso visione dell'Avviso di gara per pubblico incanto per la concessione in uso del pubblico esercizio (bar) sito presso il Mercato comunale – Città;
- di essere in possesso dei requisiti generali di cui all'Art. 4 – A) del suddetto Avviso;
- di essere in possesso dei requisiti morali di cui all'Art. 4 – B1. del suddetto Avviso;
- di accettare gli impegni obbligatori di cui all'Art. 4 - C) del suddetto Avviso.

Data _____ Firma _____

Il presente modello va compilato, sottoscritto con firma autografa a cui deve essere allegata copia di un documento di identità valido di ciascuno di colui che ha apposto la firma autografa.

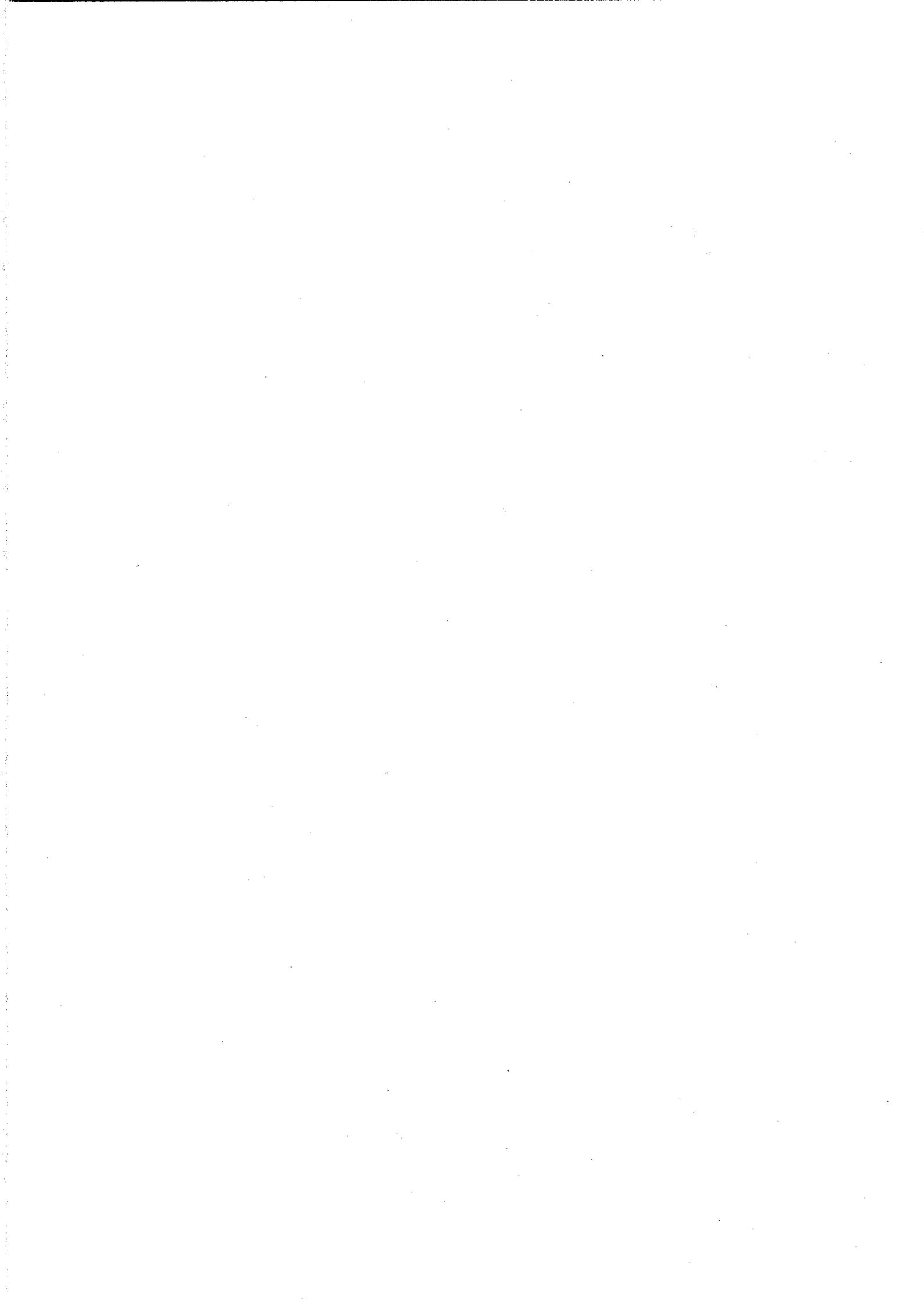
INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 si informa che i dati richiesti sono necessari ai fini della conclusione del procedimento amministrativo a cui si riferisce questo modello.

I dati saranno trattati su supporto cartaceo e/o su supporto magnetico ad opera di personale autorizzato all'assolvimento di tali compiti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio: in caso di rifiuto a fornire i dati richiesti l'istanza non potrà essere accolta.

Titolare del trattamento dei dati è l'Ing. Francesco Frascati - Dirigente dell'Area 2^a - Servizi alla Persona del Comune di Bassano del Grappa, Via J. Da Ponte n. 37 – Bassano del Grappa. Tel. 0424/519814.



MODELLO OFFERTA ECONOMICA

AL COMUNE DI
BASSANO DEL GRAPPA
Via Matteotti, 39
BASSANO DEL GRAPPA (VI)

OGGETTO: *concessione in uso del pubblico esercizio (bar), con relativa autorizzazione/licenza, sito presso il Mercato comunale – Città*

Il sottoscritto _____, nato a
_____, il _____, residente a
_____ in via/piazza _____ n. _____
; C.F. _____;

in qualità di: **(barrare una sola casella corrispondente)**

- Persona fisica diretto concorrente;
 Titolare della ditta individuale _____ C.F.

_____ P.IVA _____
con sede a _____ in via/piazza
_____ n. _____, telefax. _____ telefono
_____ cellulare _____ e-
mail _____ Indirizzo
PEC _____

- Legale rappresentante della società _____ C.F.

_____ P.IVA _____
con sede a _____ in via/piazza

_____ n. _____, telefax. _____ telefono
_____ cellulare _____ e-
mail _____ Indirizzo
PEC _____

Presidente/Legale _____ rappresentante _____ dell'associazione/Altro

C.F. _____ P.IVA _____
_____ con sede a _____ in via/piazza
_____ n. _____, telefax. _____ telefono
_____ cellulare _____ e-
mail _____ Indirizzo
PEC _____

OFFRE:

per la gara di cui in oggetto un canone mensile di euro _____ (diconsi euro
_____ riportare dicitura in lettere) oltre I.V.A.

Data

Timbro e Firma



CITTA'
DI
BASSANO
DEL GRAPPA
Provincia di Vicenza

C.A.P. 36061 - Via Matteotti, 39 Cod. Fisc. e Partita IVA 00168480242
Area II^ - Servizi alla Persona - Servizio Patrimonio

Allegato sub. 3

DICHIARAZIONE DI SOPRALLUOGO

In duplice esemplare

Oggetto: sopralluogo per partecipare alla gara per pubblico incanto concessione in uso del pubblico esercizio (bar), con relativa autorizzazione /licenza, sito presso il Mercato comunale - Città

Il/La sottoscritto/a _____, incaricato/a dall'Amministrazione Comunale di Bassano del Grappa (VI), dichiara che in data _____, alle ore _____, il sig. _____ (specificare nome, cognome), nato a _____, il _____, in qualità di: **(barrare una sola casella corrispondente)**

Persona fisica diretto concorrente (Si precisa che, in caso di aggiudicazione, dovrà, prima della stipula del contratto, iscriversi quale impresa individuale al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio);

Titolare della ditta individuale _____ C.F. _____
_____ P.IVA _____ con
sede a _____ in via/piazza
_____ n. _____, telefax. _____ telefono
_____ cellulare _____ e-mail
_____ Indirizzo
PEC _____

Legale rappresentante della società _____ C.F. _____
_____ P.IVA _____ con
sede a _____ in via/piazza
_____ n. _____, telefax. _____ telefono
_____ cellulare _____ e-mail



CITTA'
DI
BASSANO
DEL GRAPPA
Provincia di Vicenza

C.A.P. 36061 - Via Matteotti, 39 Cod. Fisc. e Partita IVA 00168480242
Area II[^] - Servizi alla Persona - Servizio Patrimonio

_____ Indirizzo

PEC _____

Presidente/Legale _____ rappresentante _____ dell'associazione/Altro

_____ C.F.

_____ P.IVA

_____ con sede a _____ in via/piazza

_____ n. _____, telefax. _____ telefono

_____ cellulare _____ e-mail

_____ Indirizzo

PEC _____

e identificato mediante _____ (*indicare estremi del documento di identità*) si è recato personalmente, da me accompagnato, sul luogo dove sarà svolto l'attività di pubblico esercizio di cui oggetto al fine della partecipazione della relativa gara.

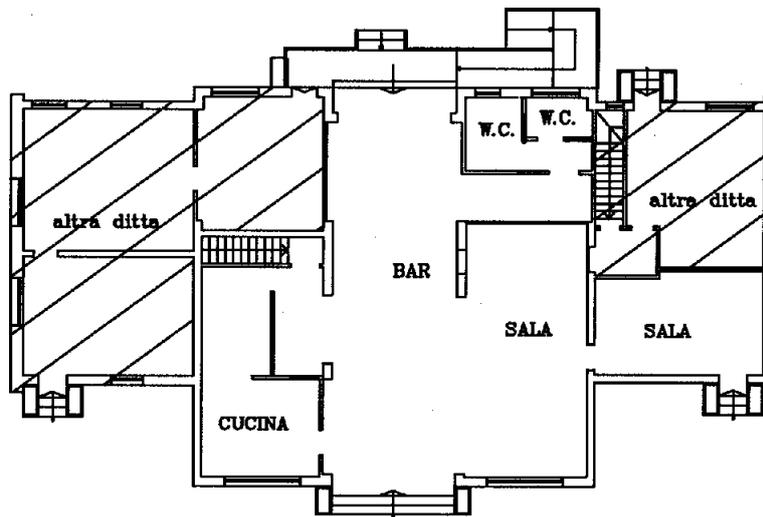
(firma dell'incaricato/a del Comune di Bassano del Grappa)

(firma della persona fisica, legale rappresentante/o altro soggetto incaricato)

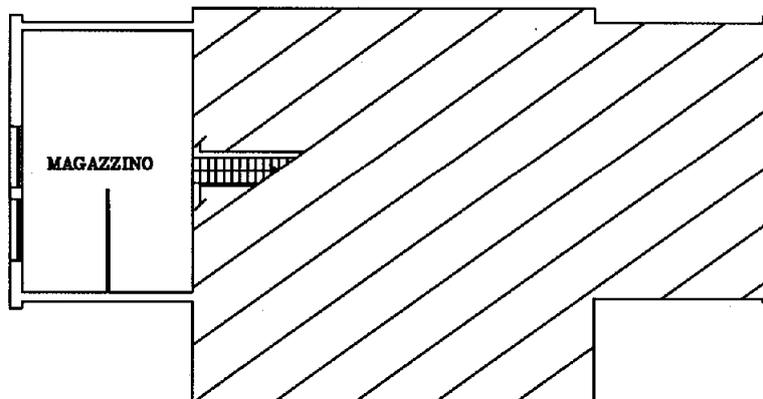
N.B.: il sopralluogo può essere effettuato anche da un dipendente della ditta/impresa individuale o altro soggetto purchè munito di delega scritta su carta intestata della Ditta/impresa individuale interessata

La presente dichiarazione di sopralluogo deve essere inserita nel plico riportante la dicitura "Documentazione amministrativa" per la partecipazione alla gara in oggetto

BAR TRATTORIA - MERCATO COMUNALE



PIANO RIALZATO



PIANO INTERRATO

